



**OBČINA PESNICA
ŽUPAN**

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09
e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE
STROŠKOV SAMOZAPOSLITVE BREZPOSELNE OSEBE V
OBČINI PESNICA LETO 2026**

VSEBINA:

- Razpisne informacije
- obrazec 01
- obrazec 02
- obrazec 03
- vzorec pogodbe
- obrazec 04 za kuverto

RAZPISNE INFORMACIJE

I. Predmet, namen in cilj javnega razpisa

Pomoči, namenjene za razvoj podjetništva in odpravo brezposelnosti v občini Pesnica, so pomoči *de minimis*. Pomoči po pravilu *de minimis* so pomoči, ki zaradi svoje višine ne izkrivljajo ali ogrožajo konkurence in ne predstavljajo državne pomoči, kot to opredeljuje Uredba Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis*. Namen pomoči je povečevanje števila in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

Pomoči *de minimis* se dodeljujejo na podlagi Pravilnika o pospeševanju samozaposlovanja v občini Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/2024) ter Uredbe (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije po pomoči »*de minimis*«. Ministrstvo za finance je dne, 11. 4. 2024, izdalo mnenje o skladnosti sheme *de minimis* pomoči, št. priglasi: M001-5884098-2026. Zgornja meja intenzivnosti pomoči *de minimis* dodeljena kateremu koli upravičencu kot enotnemu podjetju ne sme presegati 300.000 EUR ne glede na obliko ali namen pomoči ali vir financiranja. Oblika pomoči je denarna dotacija. Dodeljena pomoč predstavlja bruto znesek pomoči, t. j. pred odbitkom davka ali drugih dajatev. V zvezi z istimi upravičenimi stroški se pomoč *de minimis* ne sme kumulirati z drugo državno pomočjo, če bi bila s tako kumulacijo presežena največja dovoljena intenzivnost pomoči, določena v uredbi o skupinskih izjemah ali v odločbi, ki jo je sprejela Komisija. Pomoči *de minimis* se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec pisno izjavi, da za isti namen ni prejel sredstev iz javnih virov (državnih, občinskih in mednarodnih virov) oziroma, koliko teh sredstev je iz teh virov že pridobil.

Za sodelovanje na javnem razpisu mora prijavitelj predložiti prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo na sedežu Občine Pesnica v predpisanem roku.

II. Višina razpoložljivih sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Pesnica za leto 2026 na proračunski postavki 14021 Sofinanciranje programov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v skupni višini 10.000,00 EUR.

Glede na to, da so proračunska sredstva omejena, bodo sredstva, ki jih lahko pridobi posamezni upravičenec omejena na 2.000,00 EUR.

Dodeljena sredstva so strogo namenska in jih sme prejemnik uporabiti izključno za realizacijo samozaposlitve oz. za stroške povezane z izvajanjem dejavnosti kot so: obvezni prispevki za socialno varnost, osnovna sredstva, računovodske storitve, najemnine poslovnih prostorov ter stroški nabave pisarniške in računalniške opreme.

III. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

Upravičenci do sredstev za realizacijo samozaposlitve so brezposelne osebe, ki so državljani Republike Slovenije, imajo stalno prebivališče v občini Pesnica in so bile prijavljene na Zavodu za zaposlovanje najmanj 30 dni pred realizacijo samozaposlitve in v obdobju določenim z razpisom, realizirajo samozaposlitev.

Poleg tega pogoja morajo izpolnjevati še naslednje:

- registracija katerekoli dejavnosti, razen na področjih kmetijstva (primerne kmetijske proizvodnje), ribištva, ribogojstva ali premogovništva (zaradi pravil o pomoči *de minimis*, po katerih se dodeljuje subvencija) na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, **samozaposlitev v obdobju od 01. oktobra 2025 do 30. septembra 2026**;
- poslovni sedež in dejavnost morata biti na območju občine Pesnica;

- dejavnost mora pomeniti edini in glavni poklic, kar pomeni prijavo v obvezno pokojninsko in invalidsko ter zdravstveno zavarovanje za polni delovni/zavarovalni čas 40 ur na teden;
- vsaka sofinancirana samozaposlitev se mora ohraniti najmanj 12 mesecev od prejema sredstev. V kolikor se iz katerih koli razlogov prekine samozaposlitev v predpisanem roku, je prejemnik dolžan vrniti vsa prejeta sredstva vključno z zakonsko zamudnimi obrestmi.

IV. Vsebina prijave

Prijava je popolna, če vsebuje naslednje zahtevane dokumente, ki morajo biti zloženi po naslednjem vrstnem redu:

1. izpolnjen obrazec 01;
2. izpolnjen obrazec 02;
3. izpolnjen obrazec 03;
4. potrdilo Zavoda za zaposlovanje RS o časovnem obdobju prijave pri Zavodu (od kdaj do kdaj je bila oseba prijavljena pri Zavodu) - potrdilo pridobite ob odjavi kot brezposelna oseba pri Zavodu;
5. potrdilo Upravne enote o stalnem prebivališču (ne sme biti starejše kot 30 dni);
6. dokazila o obstoju podjetja:
 - a. za samostojne podjetnike: izpis iz Poslovnega registra Slovenije, izdan s strani AJPES-a, ki ne sme biti starejši kot 30 dni,
 - b. za gospodarske družbe: izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši kot 30 dni;
7. fotokopijo obrazca M-1 »Prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja zavarovanje« iz katerega je razvidno, da je samozaposlitev realizirana za polni delovni čas,
8. podpisan in na vsaki strani parafriran vzorec pogodbe (s podpisom in parafami potrjujete, da ste seznanjeni s vsebino predlagane pogodbe);
9. obrazec 04 za kuverto (prijavitelj vpiše čitljivo z tiskanimi črkami svoje podatke, ime in priimek ter polni naslov) ter nalepi na kuverto.

V. Končno poročilo

Prijavitelji, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, podpisali pogodbo in prejeli nepovratna sredstva, bodo morali po poteku 12-tih mesecev od dneva nakazila sredstev oz. najkasneje do 31. 12. 2027 predložiti končno poročilo, v katerem bodo poročali o porabi sredstev ter o uspešnosti realizacije samozaposlitve.

Ob obrazcu končnega poročila, ki ga prejemnik prejme ob podpisu pogodbe je potrebno predložiti tudi :

- dokazilo o obstoju podjetja:
 - a. za samostojne podjetnike: izpis iz Poslovnega registra Slovenije, izdan s strani AJPES-a, ki ne sme biti starejši kot 30 dni,
 - b. za gospodarske družbe: izpis iz sodnega registra, ki ne sme biti starejši kot 30 dni;

Rok za oddajo končnega poročila je 31. 12. 2027. Poročilo pošljite na naslov:

OBČINA PESNICA
Pesnica pri Mariboru 43a,
2211 PESNICA PRI MARIBORU
s pripisom na levi strani »KONČNO POROČILO – SAMOZAPOSLITEV 2026«.

V kolikor do navedenega roka ne bomo prejeli končnega poročila, bo to pomenilo neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in bomo zahtevali vrnitev dodeljenih sredstev, vključno s pripadajočimi obrestmi.

VI. Rok in način predložitve prijave

Razpis je odprt do vključno **30. 10. 2026 oziroma do porabe sredstev.**

Prijavne obrazce z zahtevano dokumentacijo (vsebina mora biti urejena po zaporedju od številke 1 do številke 9) je potrebno v zaprti kuverti osebno dostaviti ali poslati priporočeno po pošti. Na kuverti mora biti obvezno nalepljen obrazec 04 za kuverto z vpisanimi podatki (ime in priimek ter polni naslov pošiljatelja izpolnite čitljivo z velikimi tiskanimi črkami).

Nepravilno izpolnjene (ni vpisan pošiljatelj ali na kuverti ni nalepljen obrazec 04) in označene prijave bodo s sklepom zavržene. Občina Pesnica ne nosi odgovornosti za predčasno odprte vloge, v kolikor je kuverta nepravilno izpolnjena.

Pravočasno prispela prijava je tista, ki je osebno oddana na sedežu Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, sprejemna pisarna do vključno 30. 10. 2026 do 12.00 ure oziroma poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom do vključno 30. 10. 2026. Prijave, ki bodo oddane po navedenem roku, se kot prepozne s sklepom komisije zavržejo.

VII. Odpiranje in obravnava prijav

Prijave bo odpirala in obravnavala strokovna komisija, ki jo je s sklepom imenoval župan Občine Pesnica. Odpiranje prijav in ocenjevanje izpolnjevanja razpisnih pogojev bo potekalo v začetku meseca za pretekli mesec. Odpiranje ne bo javno.

Za formalno popolno prijavo se šteje prijava z vsemi zahtevanimi dokazili, vložena v zaprto in pravilno označeno pisemsko ovojnico, poslana po pošti ali osebno oddana v sprejemno pisarno. V kolikor bo prijava nepopolna oziroma nerazumljiva, bo komisija v roku 5 dni po odpiranju vlog prijavitelje pozvala k dopolnitvi vlog, rok za dopolnitev vloge je 5 dni. V primeru poziva na dopolnitev vloge, se dopolnitev označi z: »NE ODPIRAJ – dopolnitev vloge za SAMOZAPOSLITEV«. Na hrbtni strani morata biti napisana priimek in ime ter popolni naslov prijavitelja.

Ocenjevale se bodo samo pravočasno dopolnjene prijave in sicer, da je bila prijava zadnji dan roka oddaje poslana priporočeno po pošti s poštnim žigom ali osebno oddana v sprejemni pisarni Občine Pesnica. Nepopolne prijave in prijave, ki jih prijavitelji v roku ne bodo dopolnili, bodo s sklepom zavržene.

Komisija bo mesečno oblikovala predlog o dodelitvi sredstev za prijave in ga posredovala v potrditev županu. Sklepi o odobritvi dodelitve finančnih sredstev bodo upravičencem do sredstev posredovani najkasneje 30 dni od popolno podane prijave. Na sklep je v roku 15 dni od njegovega prejema možna pritožba pri županu Občine Pesnica. Odločitev župana je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodbe z ostalimi upravičenci do sredstev.

Po prejetju sklepa o odobritvi sredstev bo z vsakim upravičencem do sredstev sklenjena pogodba o dodelitvi sredstev in drugih medsebojnih obveznostih in pravicah. Če se v roku 5 dni upravičenec ne oglasi na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve za pridobitev sredstev. Nakazilo sredstev se izvrši na račun upravičenca 8. dan od dneva veljavnosti pogodbe. Pogodba je veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

VIII. Dvig razpisne dokumentacije

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko v času uradnih ur zainteresirani dvignejo na Občini Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, v sprejemni pisarni.

Objavljena je tudi na spletnih straneh Občine Pesnica, www.pesnica.si, rubrika »novice in obvestila«. Za dodatne informacije lahko pokličete Moniko Buser, tel. 654-2-310 ali pišete na elektronski naslov monika.buser@pesnica.si z navedbo »razpis za samozaposlitev«.

IX. Izjava o zaupnosti dokumentacije

Dokumentacija, ki bo prispela na razpis, je zaupne narave in bo dana na vpogled le članom strokovne komisije, ki jo bodo uporabili izključno za namene ocenitve in le v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu. Podatki bodo varovani v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Št.123-0006/2026

Pesnica pri Mariboru, 16. 2. 2026

mag. Gregor Žmak, župan, l.r.

PRIJAVA NA RAZPIS

_____ (ime in priimek prijavitelja)

_____ (stalno bivališče - ulica, naselje, pošta)

se prijavljam na razpis za sofinanciranje stroškov samozaposlitve v letu 2026.

Matična številka prijavitelja _____

Davčna številka prijavitelja _____

Številka telefona, na katerem ste dosegljivi _____

Pred realizacijo samozaposlitve sem bil/a prijavljen/a kot brezposelna oseba pri Zavodu RS za zaposlovanje

v obdobju od _____ do _____

Nepovratna finančna sredstva po tem razpisu imam namen uporabiti za:

Datum:

Podpis:

Prijavitelj _____

sem registriral dejavnost _____
(navedite glavno dejavnost-klasifikacijski znak po standardni klasifikaciji dejavnosti in naziv dejavnosti)

Registracija dejavnosti (ustrezno obkrožite):

- Samostojni podjetnik _____
(naziv in datum vpisa v register)
- družba _____
(naziv) (datum začetka zaposlitve)

Poslovni sedež _____
(ulica, naselje, pošta)

Kontakt _____
(http, e-mail))

Matična številka poslovnega subjekta _____

Davčna številka poslovnega subjekta _____

Zavezanec za DDV (ustrezno obkrožite) DA NE

Skupno število zaposlenih na dan prijave _____

Številka transakcijskega računa, preko katerega poslujete kot poslovni subjekt, z navedbo banke

TRR: _____

odprt pri _____

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Datum:

Podpis:

Prijavitelj _____ s podpisom potrjujem in izjavljam:

1. da iz naslova državnih pomoči in pomoči de minimis v tekočem letu (ustrezno obkrožite):

- nisem prejel nobenih sredstev iz javnih virov (mednarodnih, državnih ali občinskih)
- sem prejel sredstva iz javnih virov _____

(navedite vir, namen, višino sredstev ter datum prejetja)

- zagotavljam, da v primeru kumulacije pomoči iz drugih virov z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter ne bodo preseženi zneski ali intenzivnost pomoči po drugih predpisih.

2. da sprejemam vse pogoje navedene v javnem razpisu za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelne osebe v občini Pesnica za leto 2026 in v pripadajoči razpisni dokumentaciji;

3. da sem seznanjen, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči de minimis skladno z Uredbo (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL L 2023/2831, z dne 15.12.2023).

4. da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom;

5. da dovoljujem Občini Pesnica za namen vodenja postopka tega javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc, kjer bo to potrebno;

6. da nimam neporavnanih finančnih obveznosti do občine in države;

7. da bom Občino Pesnica tekoče informiral/a o vseh spremembah podatkov, ki sem jih navedel v prijavi in spremljajoči dokumentaciji;

8. se strinjam z javno objavo osnovnih podatkov o dodelitvi sredstev po pravilih obveznega poročanja Ministrstvu za finance;

9. sem seznanjen, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju in da za navedene podatke kazensko in materialno odgovarjam.

10. da **nismo / smo** (obkrožite) **povezana** družba v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, z naslednjo pravno osebo:

_____ (naziv in sedež podjetja)

11. se **nismo** / **smo** (obkrožite) se **združili** z naslednjimi podjetji oz. družbami:

(naziv in sedež podjetja)

12. da se **ni** / **je** (obkrožite) naše podjetje razdelilo na naslednja podjetja oz. družbe:

(naziv in sedež podjetja)

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični, točni in ustrezajo dejanskemu stanju.

Datum:

Podpis:

OBČINA PESNICA, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, ki jo zastopa župan mag. Gregor Žmak, matična številka: 5884098000, ID za DDV: SI 51503492, (v nadaljevanju: občina),

in

(naziv in sedež

prejemnika) _____

matična številka: _____, davčna številka: _____, ki ga zastopa (ime in priimek) _____, (v nadaljevanju: prejemnik),

s k l e n e t a

P O G O D B O
O SOFINANCIRANJU STROŠKOV SAMOZAPOSLITVE
za leto 2026

1. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje stroškov samozaposlitve prejemnika: (vpisati ime in priimek) ki je bil pred realizacijo samozaposlitve prijavljen/a kot brezposelna oseba pri Zavodu za zaposlovanje in ima stalno prebivališče in poslovni sedež podjetja na območju občine Pesnica.

Pomoč se dodeljuje po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 25. 12. 2023, str. 1 – 8) in na podlagi Pravilnika o pospeševanju samozaposlovanja v občini Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/2026 – v nadaljevanju: pravilnik).

V proračunu občine za leto 2026 so zagotovljena sredstva za pomoči »de minimis« (nepovratna sredstva) za razvoj podjetništva na proračunski postavki 14021 – Sofinanciranje programov za pospeševanje razvoja malega gospodarstva.

2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da se je prejemnik prijavil na Javni razpis Občine Pesnica za sofinanciranje stroškov samozaposlitve brezposelne osebe v občini Pesnica za leto 2026, ki je bil objavljen na spletni strani občine Pesnica, dne 16.02.2026.

Besedilo javnega razpisa in dokumentacija, ki je bila predložena s strani prejemnika, je sestavni del te pogodbe.

3. člen

Strokovna komisija občine je ugotovila, da je prejemnik pravočasno in v skladu z določili javnega razpisa vložil vlogo za dodelitev nepovratnih sredstev, da je predložil vso potrebno dokumentacijo in da izpolnjuje kriterije za dodelitev nepovratnih sredstev po navedenem razpisu.

Na podlagi ugotovitev strokovne komisije občine in dejstev iz prejšnjega odstavka te pogodbe ter sklepa pristojnega organa, izdanega na osnovi predloga strokovne komisije občine, se nepovratna sredstva v skupni višini EUR prejemniku dodelijo iz proračuna občine za leto 2026.

4. člen

Dodeljena sredstva so strogo namenska in jih sme prejemnik uporabiti izključno za realizacijo samozaposlitve.

Stroški za realizacijo samozaposlitve so stroški povezani z izvajanjem dejavnosti, in sicer: obvezni prispevki za socialno varnost, osnovna sredstva, računovodske storitve, najemnine poslovnih prostorov ter stroški nabave pisarniške in računalniške opreme.

5. člen

Občina bo znesek iz 3. člena te pogodbe nakazala iz navedene proračunske postavke prejemniku 8. dan od dneva veljavnosti pogodbe na:

TRR št. SI56 _____
odprt pri banki _____.

Občina si pridržuje pravico, da se lahko znesek iz 3. člena te pogodbe ustrezno zmanjša, če bo ugotovljeno, da dogovorjenih sredstev ni možno zagotoviti v celoti.

6. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo:

- dodeljena finančna sredstva uporabil izključno za namen opravljanja registrirane gospodarske dejavnosti in celovite realizacije predloženega programa samozaposlitve;
- opravljal dejavnost, za katero je prejel nepovratna finančna sredstva za samozaposlitev, najmanj 12 mesecev od prejema sredstev v eni izmed pravnoorganizacijskih oblik registracije na podlagi Zakona o gospodarskih družbah.
- občini na zahtevo omogočil vpogled v namenskost trošenja dodeljenih sredstev;
- najkasneje v roku 8 dni pisno javil vse spremembe v zvezi z realizacijo samozaposlitve, kot tudi prenehanje opravljanja dejavnosti oziroma odjavo iz obveznih socialnih zavarovanj za delovni/zavarovalni čas 40 ur na teden,
- občini najkasneje do 31. 12. 2027 predložil končno poročilo s podatki o namenski porabi sredstev, o uresničevanju poslovnega načrta in doseženih rezultatih, morebitnih dodatno registriranih dejavnostih, o novo zaposlenih, širitvi/povečanju proizvodnje oz. storitev ter opisal nadaljnje aktivnosti pri poslovanju podjetja in poročilu priložil dokazila o obstoju podjetja (družbe oz. samostojnega podjetnika).

7. člen

Za samozaposlitev po tej pogodbi se šteje opravljanje pridobitne dejavnosti kot svoje izključne dejavnosti, s statusom samostojnega podjetnika oziroma zaposlitev za delovni/zavarovalni čas 40 ur na teden v družbi, katere ustanovitelj/soustanovitelj je prejemnik/ca, za njeno prenehanje pa se šteje odjava iz obveznih socialnih zavarovanj za delovni/zavarovalni čas 40 ur na teden.

8. člen

Sredstva po tej pogodbi so dodeljena izključno na podlagi predložene dokumentacije in dokazil prejemnika. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje. Prejemnik je dolžan sredstva vrniti v proračun Občine Pesnica v roku 8 dni od vročitve zahtevka o povrnitvi sredstev. Tak prejemnik ne more več pridobiti sredstev na podlagi pravilnika.

9. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika, organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršno koli nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

10. člen

Skrbnik pogodbe s strani občine je Monika Buser, s strani prejemnika pa podpisnik pogodbe.

11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ni možna, bo spor reševalo pristojno sodišče.

12. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme občina dva (2) izvoda, en (1) izvod pa prejemnik.

13. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka pogodbe: 123-

Datum:

Datum:

Prejemnik:

Občina Pesnica
Mag. Gregor ŽMAK
župan

PRILOŽENO V SEZNANITEV, OBRAZEC PREJMETE OB PODPISU POGODBE

KONČNO POROČILO – št. pogodbe

/2026

Ime in priimek in izobrazba samozaposlene osebe: _____

Samozaposlitev je bila realizirana dne: _____

Zakaj ste se odločili za samozaposlitev: _____

Namen porabe subvencije: _____

Na dan 2027 sem še vedno samozaposlena oseba DA NE

Če ne, datum, ko ste samozaposlitev prekinili: _____

Obrazložitev zakaj ste samozaposlitev prekinili: _____

Izjavljam, da so vsi navedeni podatki resnični in točni.

Datum:

Podpis samozaposlene osebe:



Rok za oddajo končnega poročila je: **31. 12. 2027**, pošljite ga na naslov: OBČINA PESNICA, Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, s pripisom: «KONČNO POROČILO-SAMOZAPOSLITEV 2026». V kolikor do navedenega roka poročila ne bomo prejeli, bo to pomenilo neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti in bomo zahtevali vrnitev dodeljenih sredstev, vključno s pripadajočimi obrestmi. **Pripišite manjkajoči del številke pogodbe.*

Pošiljatelj (ime in priimek ter polni naslov prijavitelja): _____

**NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS –
SAMOZAPOSLOITEV 2026**

Naslov prejemnika:

OBČINA PESNICA

**Pesnica pri Mariboru 43a
2211 PESNICA PRI MARIBORU**